



Istituto Comprensivo "Norberto Bobbio"

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via IV Novembre, 2 - Rivalta Bormida (AL)

Tel. 0144364113 * Fax 0144364643 * C.M. ALIC809001 * C.F. 81003050069

e-mail: alic809001@istruzione.it PEC alic809001@pec.istruzione.it

Web: www.comprensivorivaltab.gov.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – Programma Operativo Nazionale

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

"Per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa"

Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Rivalta Bormida, 29/10/2018

Alla Sig.ra Ferrari Roberta

AL Direttore S.G.A.

All'Albo della scuola/sito Web

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA

AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – Programma Operativo Nazionale

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

"Per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa"

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Sottoazione 10.2.5.A Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali.

AVVISO PROT. N° 3340 DEL 23 MARZO 2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale"

Autorizzazione MIUR Prot. n. AODGEFID-23582 DEL 23 LUGLIO 2018

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-146

Titolo Progetto ALLEATI DELL'AMBIENTE

CUP: C47117000270007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che l'Istituto attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

PRESO ATTO che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi della figura di Collaboratore Scolastico.

VISTO il verbale della riunione del personale ATA del 31/08/2018;

VISTO la determina prot. n° 2899 del 14.09.2018 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con la quale si definiscono le unità di personale necessarie all'attuazione del progetto;

VISTA l'istanza presentata della sig.ra Ferrari Roberta, con la quale dichiara la sua disponibilità;

VISTO Il Piano annuale delle attività predisposto dal Direttore S.G.A. Luciano Sorato e adottato dalla Dirigente Scolastica

NOMINA

La collaboratrice scolastica Ferrari Roberta per il PON in oggetto Modulo "Acqua di casa mia - Cassine" e Modulo "Rifiutiamo lo spreco – Cassine"

Oggetto della prestazione:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;

- tenere puliti i locali;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Piano

Compenso:

Per il predetto impegno spettano i seguenti compensi: €. 16,59 lordo stato (€ 12,50 lordo dipendente) ad ora per n.25 ore totali, per un totale lordo stato di € 414,50 e lordo dipendente di € 312,50.

Le ore dovranno essere effettuate fuori dall'orario di servizio, documentate in apposito registro di presenza.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Obblighi accessori:

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

LA COLLABORATRICE SCOLASTICA con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente la Dirigente Scolastica al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Monica FONTI

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.