Prot. n. e data come da segnatura

**Oggetto**: Determina di affidamento diretto per acquisto materiale di facile consumo, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – Programma Operativo Nazionale**

**“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020**

“Per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-1 – Titolo: RIPRENDIAMOCI IL NOSTRO “TEMPO”**

**MODULO - UNO STEMMA … UNA STORIA**

**CUP: C97I18000160007**

**CIG: ZAD27E00FE**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **VISTO** | il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»; |
| **VISTA** | la L. 15 marzo 1997, n. 59; |
| **VISTO** | il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275; |
| **VISTO** | Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001; |
| **VISTA** | la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»; |
| **VISTI** | AVVISO PROT. N° 4427 DEL 2 MAGGIO 2017 “Per il potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”; |
| **VISTE** | la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/9289 DEL 10 APRILE 2017, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa dell’Istituzione scolastica; |
| **VISTA** | Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 07/03/2019, che ha recepito l’assunzione al bilancio E.F. 2019 del finanziamento relativo al progetto autorizzato; |
| **TENUTO CONTO** | che per l’attuazione del progetto è previsto di poter procedere all’acquisto di materiale mediante la quota destinata all’attività di gestione; |
| **VISTO** | il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»; |
| **TENUTO CONTO** | delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, c. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018; |
| **VISTO** | il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo); |
| **VISTO** | in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[…] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»; |
| **VISTO** | in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «[…] le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta […]»; |
| **VISTO** | il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l’affidamento, ex art.36 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria; |
| **VISTE** | le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, le quali hanno previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, «[…] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni […]»; |
| **RITENUTO** | che la Dirigente dell’Istituzione Scolastica, Monica Fonti, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto e che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative; |
| **DATO ATTO** | che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto sono associati i CIG (Codice Identificativo di Gara) elencati nella tabella delle forniture da acquisire; |
| **VISTA** | La necessità di acquistare il materiale di facile consumo richiesto dall’esperto, prot. n. 1132 del 02/04/2019; |
| **ACCERTATA** | ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura “de qua” tramite l’adesione ad una Convenzione – quadro Consip; |
| **RITENUTO** | congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett.a), D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell’appalto di importo pari al 0,001% di quello massimo 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”; b) possesso, da parte dell’operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D. Lgs. 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D. Lgs. 50/2016); c)requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D. Lgs. 50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D. Lgs. 50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all’interesse pubblico che l’istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell’impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell’Istituto; |
| **CONSIDERATO** | che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale E.F. 2019 |
| **CONSIDERATA** | la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione |

**DETERMINA**

**Art. 1**

L'avvio della procedura semplificata per la selezione del contraente – contratti sotto soglia –mediante affidamento diretto ad un solo operatore economico ( art. 36 del D. Lgs. 56/2017).

**Art. 2**

Di acquistare dalla Ditta Borgione con sede a San Maurizio Canavese (TO) il materiale didattico necessario allo svolgimento del progetto dal titolo “Riprendiamoci il nostro “Tempo” - Codice Progetto **10.1.6A-FSEPON-CA-2018-1** – Titolo Modulo: “Uno stemma …una storia”.

**Art. 3**

L’importo complessivo oggetto della spesa per i sopra indicati servizi , di cui all’art.2, è stabilito in €221,37 IVA Inclusa **.**

**Art. 4**

Di disporre l’invio dei buoni d’ordine relativi alle singole forniture, che verranno liquidate a seguito del ricevimento di fattura elettronica, riportante le specifiche e il CIG **ZAD27E00FE**.

**Art. 5**

Di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e

le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010 e di acquisire il DURC nei modi stabiliti dalla normativa.

**Art. 6**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica, mentre responsabile dell'istruttoria è il Direttore S.G.A. Luciano Sorato.

La presente determina viene pubblicata sul sito web dell’Istituzione Scolastica http://www.icbobbiorivaltab.edu.it sezione Albo-online e Amministrazione Trasparente.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Monica FONTI**

Il documento e firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e

sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.