

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI E L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1,  
COMMI 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015**

**PREMESSA**

Il Comitato di Valutazione dell'I.C. Norberto Bobbio di Rivalta Bormida intende applicare il dettato della legge con l'intenzione di promuovere una cultura della valutazione del merito come elemento positivo, finalizzato al miglioramento dell'efficacia dell'attività didattica, evitando che si costituiscano fattori di divisione e di tensione nel corpo docente, che farebbero venir meno il clima di fiducia e di collaborazione indispensabili nella comunità professionale atipica quale è la scuola.

Si sono dunque cercati criteri di valutazione oggettivi, relativi a indicatori che valorizzino, attraverso il bonus, essenzialmente l'impegno dei docenti profuso a favore del miglioramento della scuola.

I compensi per i docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono pertanto diretti a incentivare la qualità del lavoro individuale e di sistema intesa come riflessività, cooperazione e diffusione di buone pratiche.

I criteri si sono ispirati all'istanza del miglioramento progressivo e nessuna attribuzione negativa, diretta o indiretta, può derivare dall'applicazione delle procedure valutative previste nel presente documento.

Il Comitato, in un'ottica di condivisione, ha tenuto conto delle indicazioni pervenute da Collegio Docenti e Consiglio di Istituto.

Si ritiene comunque opportuno considerare la presente come una proposta transitoria e sperimentale, legata all'anno in corso, sicuramente perfezionabile, che si avvarrà negli anni futuri del confronto con altre esperienze.

**PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al fondo premiale è aperta a ciascun docente di ruolo in effettivo servizio nell'istituzione scolastica.

Dalla partecipazione sono esclusi i docenti a cui, entro i due anni scolastici precedenti o in quello di riferimento, siano state irrogate una o più sanzioni disciplinari.

Dalla partecipazione sono altresì esclusi i docenti che non hanno svolto servizio effettivamente prestato per almeno 180 giorni nel corrente anno scolastico di cui almeno 120 per le attività didattiche, usando il parametro per l'anno di prova.

**CRITERI INDIVIDUATI**

Articolo 1 comma 129, punto 3 **LETTERA a)**

“Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”

<b>QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO</b>			
<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>DOCUMENTABILITÀ</b>	<b>PUNTI</b>
Inclusione ed accoglienza	Accoglienza ed inclusione di alunni BES e con problemi vari in attività progettuali che prevedono anche l'uso di strumentazione specifica	Documentazione a cura del docente acquisita agli atti della scuola relativa alle attività progettuali	4
Individualizzazione e personalizzazione durante le attività	Attività di recupero o di potenziamento personalizzate in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati	Documentazione a cura del docente acquisita agli atti della scuola	4

curricolari		relativa alle attività progettuali	
Individualizzazione e/o personalizzazione durante le attività extracurricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzate in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati	Documentazione a cura del docente acquisita agli atti della scuola relativa alle attività progettuali	3
Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	Adesione a progetti MIUR- regionali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico (es., Area a Rischio)	Documentazione acquisita agli atti della scuola relativa alle attività progettuali	3
Relazioni con le famiglie e patto formativo	Incontri di condivisione dei problemi, iniziative e contenuti delle comunicazioni (oltre a quelli previsti per legge)	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS oppure dai genitori/tutor degli alunni	2
<b>CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IN FUNZIONE DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI</b>			
Partecipazione e collaborazione elaborazione del POF /PTOF	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti all'elaborazione del POF /PTOF , comprensivo di bandi , progetti di <b>istituto</b> con un coinvolgimento cospicuo di alunni e progetti in risposta a bandi Miur	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	4
Partecipazione elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti all'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto, RAV e piano annuale di inclusione	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	4
Produzione di strumenti e modelli pedagogico-didattici	Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogico-didattici, nonché di strumenti funzionali all'Istituto e da esso adottati	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	2
Documentate iniziative di ampliamento dell'offerta formativa	Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative e progetti di <b>classe</b> per l' ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il POF /PTOF	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	3
Partecipazione a gare e concorsi	Partecipazione a gare e concorsi, con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o di classi	Documentazione acquisita agli atti della scuola	4
Disponibilità per l'organizzazione, la realizzazione delle visite d'istruzione e iniziative per la valorizzazione dell'offerta	Disponibilità ad organizzare convegni, mostre, accompagnare gli alunni in visite d'istruzione, organizzare eventi, ecc)	Documentazione acquisita agli atti della scuola	3

formativa		
Totale punteggio massimo per la <b>LETTERA a)</b>		36

Articolo 1 comma 129, punto 3 **LETTERA b)**

“ Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

<b>RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL’INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA</b>			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	PUNTI
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Innovazione educativa attraverso metodologie didattiche inclusive;</li> <li>costruzione /utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la predisposizione di curricoli personalizzati;</li> <li>utilizzo della didattica laboratoriale che si avvale anche di strumenti informatici</li> </ul>	Documentazione a cura del docente, acquisita agli atti della scuola Pubblicazioni Documentazione a cura del docente, acquisita agli atti della scuola	6
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Elaborazione per classi parallele delle prove da somministrare agli studenti.  Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti (compiti di realtà)	Documentazione a cura del docente, acquisita agli atti della scuola	6
<b>COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE</b>			
Partecipazione a gruppi di ricerca Impatto /ricaduta della sperimentazione e ricerca sull’azione professionale	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all’istituto o in rete, coerenti con la professionalità docente Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca	Attestazioni di partecipazione, documentazione acquisita agli atti della scuola	6
Apporto dato alla ricerca	Personale apporto dato alla ricerca	Pubblicazioni Documentazione a cura del docente, acquisita agli atti della scuola	6
Flessibilità organizzativa	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà	Pubblicazioni Documentazione a cura del docente, acquisita agli atti della scuola	6
Totale punteggio massimo per la <b>LETTERA b)</b>			30

Articolo 1 comma 129, punto 3 **LETTERA c)**

“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”

<b>RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO</b>			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ	PUNTI
Collaboratore DS	Supporto organizzativo al Dirigente	Incarico	3

	Scolastico	Relazione finale	
Funzione strumentale	Assunzione di incarichi	Incarico Relazione finale	3
Responsabile di Plesso Coordinatori Consigli di Classe Coordinatori ordini di scuola	Supporto organizzativo al Dirigente Scolastico Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio	Incarico Relazione finale	3
Referente sicurezza	Assunzione di incarichi	Incarico Relazione finale	3
Animatore digitale	Assunzione di incarichi	Incarico Relazione finale	3
Responsabile pubblicazione e aggiornamento sito web	Assunzione di incarichi	Incarico Relazione finale	3
Coordinatore dipartimenti	Assunzione di incarichi	Incarico Relazione finale	5
Componente commissione quadri orari	Assunzione di incarichi	Incarico Relazione finale	2
Componente Comitato di Valutazione	Assunzione di incarichi	Incarico Relazione finale	1
Tutor del docente neoassunto	Assunzione di incarichi	Incarico Relazione finale	2
<b>FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>			
Organizzazione della formazione	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o di rete di scuole	Atti della scuola	2
Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale  Funzionalità dei materiali in relazione a bisogni formativi diffusi	Documentazione prodotta dal docente	2
Formatore o esaminatore del personale	Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'Istituto o della rete di scuole	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	2
Totale punteggio massimo per la <b>LETTERA c)</b>			34
Totale punteggio massimo (LETTERA a+b+c)			100