



**Istituto Comprensivo "Norberto Bobbio"**  
*scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado*  
Via IV Novembre, 2 - Rivalta Bormida (AL)  
Tel. 0144364113 \* Fax 0144364643 \* C.M. ALIC809001 \* C.F. 81003050069  
e-mail: [alic809001@istruzione.it](mailto:alic809001@istruzione.it) PEC [alic809001@pec.istruzione.it](mailto:alic809001@pec.istruzione.it)  
Web: [www.comprensivorivaltab.gov.it](http://www.comprensivorivaltab.gov.it)

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – Programma Operativo Nazionale**  
**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**  
"Per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa"

---

Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo.

BANDO PROT. N° AOODGEFID\1953 DEL 21 FEBBRAIO 2017

---

Autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018  
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-245  
Titolo Progetto  
10.2.2A - Una solida base d'appoggio

Prot. n. 3629/2018

Rivalta Bormida, 29/10/2018

Reg. Contratti n. 26

**Oggetto: CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – Programma Operativo Nazionale**

**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

"Per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa"

**CUP: C94C17000160007**

**CIG: Z4E24F658E**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di

- Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017 "Per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa"  
Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.  
Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea);
- VISTO** il Piano cod. n° 49099 inoltrato da questa Istituzione scolastica in data 17/05/2017, protocollo ricezione n. 6130 del 18/05/2017;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto ed impegno di spesa dell'Istituzione scolastica;
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";
- VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
- VISTA** la delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 5 febbraio 2018 prot. n. 410 del 06/02/2018 di Approvazione del Programma Annuale 2018
- CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento relativo al progetto "Due marce in più" disposta dalla Dirigente Scolastica con provvedimento Prot. 495 del 13/02/2018
- VISTE** le linee guida emanate dal MIUR in ordine alla selezione del personale esperto nei progetti PON Prot. 34815 del 2 agosto 2017;
- RITENUTO** di avviare i moduli "Ready to speak" e "Enjoy speaking" previsti dal PROGETTO "Una solida base d'appoggio";
- APPURATO** che per i suddetti moduli è previsto ricorrere prioritariamente a esperti madrelingua;
- CONSIDERATO** che per i Moduli oggetto dell'Avviso, non è presente alcun docente interno con i requisiti richiesti, come si evince da delibera n. 1, verbale n. 3, protocollato in data 16/09/2018, n. 2922;
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale ESTERNO numero 2 (due) figure per lo svolgimento delle attività di formazione in qualità di "Esperto" da collocare nei Moduli formativi che si intende avviare
- VISTO** l'Avviso di selezione "Esperto" esterno Prot. n. 2994 del 19/09/2018;
- VISTA** la Graduatoria definitiva Personale "ESPERTO" esterno Prot. n. 3620 del 27/10/2018;

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA**

Il presente Contratto di prestazione d'opera per lo svolgimento di attività formativa in qualità di "Esperto" nell'ambito della realizzazione del Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-245 "UNA SOLIDA BASE D'APPOGGIO" – Modulo "Enjoy speaking",

#### **TRA**

L'Istituto Comprensivo Bobbio di Rivalta Bormida, C.F. 81003050069, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica, FONTI Monica nata ad Acqui Terme il 21/07/1962 - codice fiscale FNTMNC62L61A052I - domiciliata per la carica che ricopre, presso la sede della Scuola in Via IV Novembre, 2;

#### **E**

la docente Sig.ra **ACTON DANIELA**, nata a Cardiff(EE) il 07/08/1972, residente nel Comune di Terzo in via San Sebastiano n. 8 – CAP 15010 - Tel.3336141851 – C.F. CTNDNL72M47Z114P

Il presente Contratto è così regolato:

#### **Articolo 1**

Le attività formative, per un massimo di 30 ore per ciascun modulo, si svolgeranno a decorrere alla sottoscrizione del presente contratto e dovranno concludersi entro il 30 giugno 2019 e comunque non

oltre la scadenza entro la quale realizzare il Progetto. La calendarizzazione degli incontri sarà predisposta in accordo con la Dirigente Scolastica.

#### **Articolo 2**

Per l'espletamento di tale incarico la sig.ra Daniela Acton spetteranno i seguenti compiti:

- Redigere un progetto didattico inerente il Modulo
- Predisporre un calendario degli incontri in accordo con il Dirigente Scolastico
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico
- Svolgere attività formativa teorica e/o pratica come da programmazione
- Contabilizzare le presenze/assenze degli studenti partecipanti al Modulo
- Predisporre in sinergia con i Docenti della classe degli alunni corsisti verifiche in itinere al fine di valutare il percorso formativo intrapreso
- Presentare una relazione finale sull'attività svolta.

#### **Articolo 3**

La Scuola, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla sig.ra Daniela Acton, si impegna a corrispondere un compenso massimo onnicomprensivo di euro 2.100,00 (duemilacento/00) commisurato all'attività effettivamente svolta (70,00 euro/ora) per il modulo per il modulo "Enjoy speaking".

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituzione Scolastica dei fondi comunitari specificatamente erogati per il compimento del Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-245 "UNA SOLIDA BASE D'APPOGGIO".

#### **Articolo 4**

Il presente Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art. 2, comma 26 della legge 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni e l'Istituto Comprensivo N. Bobbio di Rivalta B.da provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

#### **Articolo 5**

La sig.ra Daniela Acton agirà senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia, come regolato dagli Artt. 2222 e seguenti del C.C.

#### **Articolo 6**

Quanto non espressamente previsto dal presente Contratto è regolato dagli Artt. 2229 e seguenti del C.C.

#### **Articolo 7**

Si fa presente altresì che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 (Codice in materia dei dati personali) e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dalla sig.ra Daniela Acton o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di legge inerenti il rapporto di lavoro o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento è la Dirigente Scolastica, RUP.

#### **Articolo 8**

In caso di controversie il foro competente è quello di Alessandria e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della sig.ra Daniela Acton.

**IL CONTRATTISTA**  
**Daniela ACTON**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Monica FONTI**